

Принято решением
педагогического совета
№ 01 от « 28» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ЦДО
_____ И.А. Михайлова
Приказ № 21/1 от «28» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования Собинского муниципального округа
Центр дополнительного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБУ ДО ЦДО (далее - Учреждение) и регламентирует работу Педагогического совета МБУ ДО ЦДО.

1.2. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.

II. Цели и задачи педагогического совета

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, целями работы которого являются - развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация государственно-общественных принципов управления.

2.2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:

- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- обеспечение направленности деятельности педагогических работников учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;
- управление качеством образовательной деятельности;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников учреждения с общественностью.
- решение вопросов организации промежуточной и аттестации по итогам года;

- зачисление учащихся на 2 и последующие года обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

III. Компетенция педагогического совета

- 1) обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие образовательный процесс Учреждения;
- 2) обсуждает и принимает планы учебно-воспитательной работы;
- 3) принимает годовые планы работы Учреждения, учебный план;
- 4) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно - воспитательного процесса и способов их реализации;
- 5) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 6) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- 7) делегирует представителей в Совет Учреждения.

IV. Состав педагогического совета и организация его работы.

4.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, работающие по трудовому договору, включая совместителей.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся (лица из замещающие), представители юридических лиц и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.4. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

4.5. Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2.. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Дело протоколов педагогического совета Учреждения хранится постоянно в Учреждении.